



TRAKŲ PRADINĖS MOKYKLOS DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS DĖL EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ PREVENCIJOS PRIEMONIŲ PLANO IR EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ VALDYMO PLANO TVIRTINIMO

2023 m. vasario 7 d. Nr. 1.3. 40 (V)
Trakai

1. T v i r t i n u:

1.1. ekstremaliųjų situacijų 2023-2025 m. prevencijos priemonių planą.

1.2. ekstremaliųjų situacijų valdymo planą

Direktorė

Dalia Šidlauskienė

PATVIRTINTA

Trakų pradinės mokyklos

direktorės D. Šidlauskienės
 2023-02-09
 įsakymu Nr. K. 3.40 (v)

TRAKŲ PRADINĖS MOKYKLOS

EKSTREMALIŲ SITUACIJŲ 2023-2025 M. PREVENCIJOS PRIEMONIŲ PLANAS

Eil. nr.	Priemonės pavadinimas	Veiksmingo vertinimo kriterijaus reikšmė (balas)	Vykdymo laikotarpis (metai)						Atsakingi vykdytojai (Vardas, pavardė, pareigos)
			2023	Priemonės įvykdymo vertinimo reikšmė (balas)	2024	Priemonės įvykdymo vertinimo reikšmė (balas)	2025	Priemonės įvykdymo vertinimo reikšmė (balas)	
1	TIKSLAS. Sustiprinti mokyklos civilinės saugos parengtį atsižvelgiant į gresiančius pavojus ar susidariusią ekstremaliąją situaciją	100	4	5	6	7	8	9	10
1.1.	Parengti mokyklos Ekstremaliųjų situacijų valdymo planą, peržiūrėti ir pritreikus, bet ne rečiau kaip kartą per metus, jį atnaujinti.	40	III ketvirtis		I ketvirtis		I ketvirtis		Atsakingas už civilinę saugą darbuotojas

1.2	Peržiūrėti mokyklos galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizę ir prireikus (ne rečiau kaip kartą per 3-jus metus) ją atnaujinti.				03 mėn.			Atsakingas už civilinę saugą darbuotojas
1.3	Parengti mokyklos ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių planą, peržiūrėti ir nerečiau kaip kartą per metus jį patikslinti.	15	01 mėn.		03 mėn.			Atsakingas už civilinę saugą darbuotojas
1.4	Numatyti kolektyvinės apsaugos patalpas darbuotojų ir vaikų apsaugai jį paženklininti specialiuoju ženklu, sudaryti ir patvirtinti darbuotojų, atsakingų už jų parengimą ir evakuotų gyventojų priėmimą, sąrašus.	15	III ketvirtis		Esant poreikiui		Esant poreikiui	Direktorė, Atsakingas už civilinę saugą darbuotojas
1.5	Parengti mokyklos vadovo ataskaitą apie ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių plano įvykdymą ir pateikti Savivaldybės administracijos direktoriui(MCSS)	15			I ketvirtis		I ketvirtis	Direktorė
2.	TKSLAS. Tobulinti mokyklos administracijos veiksmų koordinavimo igūdžius, mokyti darbuotojus, kaip elgtis gresiant ar susidarius ekstremalioms situacijoms.	100						Atsakingas už civilinę saugą darbuotojas
2.1	Periodiškai kelti kvalifikaciją Vilniaus apskrities PGV prie	40	Pagal poreikį ir		Pagal poreikį ir		Pagal poreikį ir	Direktorė, atsakingas už

	VRM Ugniagesių gelbėtojų mokyklos rengiamuose civilinės saugos kursuose arba turėti nustatytos kategorijos asmenims galiojanti civilinės saugos pažymėjimą(pagal Civilinės saugos mokymo tvarkos aprašo 1 ir 2 priedus)		atsižvelgiant i KAPGV patvirtintą grafiką		atsižvelgiant i KAPGV patvirtintą grafiką		atsižvelgiant i KAPGV patvirtintą grafiką		civilinė saugą darbuotojas
2.2	Parengti mokyklos darbuotojų civilinės saugos mokymo programą	10	03 mėn.		03 mėn.		03 mėn.		Atsakingas už civilinę saugą darbuotojas
2.3	Organizuoti darbo vietoje (ne mažiau 2 val. trukmės) mokyklos darbuotojų civilinės saugos mokymus	10	IV ketvirtis		10 mėn.		10 mėn.		Direktore, atsakingas už civilinę saugą darbuotojas
2,4	Apmokyti mokyklos darbuotojus nusistatyti mobiliuosiuose telefonuose perspėjimo pranešimų priėmimo funkciją	10	I ketvirtis		I ketvirtis		I ketvirtis		Atsakingas už civilinę saugą darbuotojas
2.5	Užtikrinti mokyklos atsakingo už civilinę saugą darbuotojo dalyvavimą Savivaldybės civilinės saugos skyriaus rengiamuose civilinės saugos seminaruose	10	Pagal poreikį ir pateiktus grafikus		Pagal poreikį ir pateiktus grafikus		Pagal poreikį ir pateiktus grafikus		Direktore
2.6	Surengti mokyklos civilinės saugos pratybas ir parengti pratybų ataskaitą	20	IV ketvirtis		II ketvirtis		IV ketvirtis		Direktore, atsakingas už civilinę saugą darbuotojas
3.	TIKSLAS. Pasirengti reaguoti į susidarčiusias ekstremaliąsias situacijas	100							

	galimiems nuostoliams ir padariniams sumažinti, mokyklos veiklos tęstinumui užtikrinti							
3.1	Gaisro kilimo pavojaus mažinimo prevencijos priemonės	10/100						
3.1.1.	Parengti darbuotojų veiksmų kilius gaisrui planą ir organizuoti priešgaisrinės saugos mokymus	20	III ketvirtis	Esant poreikiui	Esant poreikiui	Esant poreikiui	Direktorė, atsakingas už priešgaisrinę saugą darbuotojas	
3.1.2.	Aprūpinti įstaigą gaisro gesinimo priemonėmis, savalaikiai atlikti gesintuvų tinkamumo naudoti patikrą	20	I ketvirtis	I ketvirtis	I ketvirtis	I ketvirtis	Atsakingas už priešgaisrinę saugą darbuotojas	
3.1.3	Atnaujinti ir patvirtinti darbuotojų ir lankytojų evakavimo iš mokyklos patalpų planus (schemas), numatyti evakuotųjų pastato žmonių susirinkimo vietą ir ją paženklinėti atitinkamu ženklu	20	Esant poreikiui	Esant poreikiui	Esant poreikiui	Direktorė, atsakingas už civilinę saugą darbuotojas		
3.1.4.	Mokyklos direktorės įsakymu paskirti darbuotojus, atsakingus už kilusio gaisro objekte gesinimą ir materialinių vertybių evakavimą	20	I ketvirtis	I ketvirtis	I ketvirtis	Direktorė		
3.1.5.	Užtikrinti mokyklos teritorijos žaliųjų plotų priežiūrą ir savalaikį nušienavinimą	20	II-III ketvirtis	II-III ketvirtis	II-III ketvirtis	Direktorės pavaduotojas ūkio reikalams		

3.2.	Stichinio ar katastrofinio meteorologinio reiškimo (labai smarkus vėjas, liūtis, labai smarkus snygis) pavojaus ir galimų padarinių mažinimo prevencijos priemonės	10/100							
1.	Pasirengti padarinių likvidavimo darbams įstaigoje, apsirūpinti reikiamu inventoriumi	20	I ketvirtis		II-III ketvirtis		IV ketvirtis		Direktore, atsakingas už civilinę saugą darbuotojas
2	Surengti pasitarimą dėl pasirengimo, stichiniam ar katastrofiniam meteorologiniam reiškimui. Įvertinti mokyklos pasirengimą galimais padariniais.	20	Gavus perspėjimo pranešimą		Gavus perspėjimo pranešimą		Gavus perspėjimo pranešimą		Direktore, atsakingas už civilinę saugą darbuotojas
3	Atlikti mokyklos pastato išorės, stogo, šiluminio mazgo patalpų, komunalinių tinklų ir teritorijos apžiūrą prieš ir po įvykio meteorologinio reiškimo, fiksuoti patirtą žalą (foto nuotraukos)	20	Nedelsiant įvykus incidentui		Nedelsiant įvykus incidentui		Nedelsiant įvykus incidentui		Atsakingas už civilinę saugą darbuotojas
4	Organizuoti padarinių likvidavimo darbus, nustatyti mokyklos patirtą preliminarą žalą ir nuostolius, nedelsiant informuoti apie susidariusią ekstremaliąją situaciją ir pateikti nustatytus pranešimus Savivaldybės administracijai	20	Nedelsiant įvykus incidentui		Nedelsiant įvykus incidentui		Nedelsiant įvykus incidentui		Direktore, Atsakingas už civilinę saugą darbuotojas
5.	Kreiptis pagalbos į priešgaisrinę gelbėjimo	20	Nedelsiant įvykus		Nedelsiant įvykus		Nedelsiant įvykus		Direktore

	tarybą, miesto avarines tarnybas, Savivaldybės administraciją(Švietimo skyrių)		incidentui		incidentui		incidentui		
3.3.	Pavojaingos ar ypač pavojingos žmonių užkrečiamos ligos protrūkio ar epidemijos kilimo pavojaus mažinimo prevencijos priemonės:	10/100							
1	Organizuoti mokymus darbuotojams, kaip elgtis paskelbtos gripo ar kitos epidemijos metu.	50	11 mėn.		11 mėn.		11 mėn.		Direktore, Atsakingas už civilinę saugą darbuotojas
	Teikti informaciją apie mokyklos darbuotojų ir ugdytinių sergamumą valstybės institucijoms, savivaldybės administracijos padaliniam pandeminio gripo, paskelbtos savivaldybėje epidemijos ir kitais susirgimų atvejais	50	10 mėn. Gavus nurodymą		10 mėn. Gavus nurodymą		10 mėn Gavus nurodymą		Direktore, atsakingas už civilinę saugą darbuotojas
3.4.	Galimas oro taršos pavojingomis medžiagomis pavojaus ir galimų padarinių mažinimo prevencijos priemonės	10/100							
1.	Atnaujinti evakavimosi iš mokyklos pastato teritorijos i kitą numatytą saugią vietą evakavimosi maršruto schemas atsižvelgiant i galimą pavojingų medžiagų plitimą ir vejo kryptį	30	III ketvirtis		III ketvirtis		III ketvirtis		Atsakingas už civilinę saugą darbuotojas

2	Sudaryti ar patikslinti susitarimą (sutartį) su gretima įstaiga dėl evakuotųjų darbuotojų ir vaikų laikino priėmimo įvykus ekstremaliai įvykiui ar susidarius ekstremaliai situacijai	40	III ketvirtis	III ketvirtis	III ketvirtis	Direktore
3	Numatyti kolektyvinės apsaugos patalpas mokymo darbuotojų ir vaikų laikinam apsaugojimui nuo pavojingų cheminių medžiagų poveikio	30	III ketvirtis	III ketvirtis	III ketvirtis	Direktore, Atsakingas už civilinę saugą darbuotojas