

PRITARTA

Trakų pradinės mokyklos tarybos
2025 m. sausio 3 d. protokolo nutarimu Nr. 1

PRITARTA

Trakų rajono savivaldybės mero
2025 m. vasario 26 d. potvarkiu Nr. P1E-60

PATVIRTINTA

Trakų pradinės mokyklos direktoriaus
2025 m. kovo 3 d. įsakymu Nr.1.3.29 (V)



TRAKŲ PRADINĖ
MOKYKLA

TRAKŲ PRADINĖ MOKYKLA

STRATEGINIS PLANAS

2025-2028 M.

TURINYS

ĮVADAS/ MOKYKLOS PRISTATYMAS.....	3
MOKYKLOS DABARTINĖS SITUACIJOS VERTINIMAS	4
VIZIJA. MISIJA. NUOSTATOS.....	5
SSGG ANALIZĖS SUVESTINĖ	6
STRATEGINIAI TIKSLAI IR UŽDAVINIAI	8
TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMAS	8
STRATEGIJOS ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA	14
STRATEGINIO PLANO PRIEDAS	15

I SKYRIUS

ĮVADAS

Trakų pradinės mokyklos (toliau – Mokyklos) 2025–2028 metų strateginis planas bus įgyvendinamas jame numatytus veiksmus perkeliant į kiekvienų mokslo metų Mokyklos veiklos planus. Strateginio plano įgyvendinimo stebėseną ir poveikio mokyklos veiklai vertinimą vykdys Mokyklos Strateginio plano įgyvendinimo stebėsenos grupė. Strateginio plano stebėsenos procesas apima ir strateginio plano peržiūrėjimą bei jo koregavimą, keičiantis situacijai bei atsirandant naujiems poreikiams ir galimybėms.

Mokyklos strateginio plano tikslas – efektyviai valdyti Mokyklos veiklą, telkti Mokyklos bendruomenę aktualioms mokinių ugdymosi ir socialumo problemoms spręsti, pasirinkti mokyklos vystymosi kryptį ir prioritetus, numatyti, kaip bus įgyvendinti valstybės, steigėjo bei mokyklos keliami reikalavimai, planuoti kaitos pokyčius.

Mokyklos strateginį planą rengė darbo grupė, į kurios sudėtį buvo įtraukti Mokyklos administracija ir mokytojai. Rengiant Mokyklos strateginį planą buvo laikomasi viešumo, partnerystės, bendravimo ir bendradarbiavimo principų.

Strateginis planas svarstytas mokytojų bei Mokyklos taryboje, pristatytas bendruomenės susirinkime.

II SKYRIUS

MOKYKLOS PRISTATYMAS

Mokykla įsteigta 1998 m. liepos 1 d. Trakų rajono savivaldybės Tarybos sprendimu 1998-03-03 Nr. 15. 1998 m. rugsėjo 1 d. Trakų Vytauto Didžiojo vidurinė mokykla reorganizuota į Trakų pradinę mokyklą ir Trakų Vytauto Didžiojo gimnaziją.

Mokyklos teisinė forma – biudžetinė įstaiga, įgyvendinanti pradinio ugdymo programą.

Mokyklos priklausomybė – Trakų rajono savivaldybės mokykla.

Mokyklos buveinė – Birutės g. 42, LT-21114, Trakai, Tel. +370 5 285 5587, el. paštas trakupradinemokykla@gmail.com., interneto svetainė www.tpm.lt.

Mokykla savo veiklą grindžia Vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos švietimo ir kitais įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministerijos norminiais aktais, Trakų rajono savivaldybės tarybos sprendimais, nuostatais ir kitais mokyklos dokumentais.

Mokykloje mokoma lietuvių kalba. Nuo 2024 metų komplektuojama 16 pradinių klasių bei 1 priešmokyklinio ugdymo grupė. Mokykloje mokosi 385 mokiniai. Organizuojamos 5 prailgintos dienos grupės, kurias lanko apie 130 mokinių. Veikia 20 neformalaus ugdymo būrelių. Nuo pirmos klasės organizuojamas anglų kalbos ugdymas.

Mokykloje dirba 24 pedagogai, 4 pagalbos specialistai, 7 mokinio padėjėjai.

Mokykla turi savo vėliavą, himną, logotipą, uniformą, internetinę svetainę.

III SKYRIUS

MOKYKLOS DABARTINĖS SITUACIJOS VERTINIMAS

Mokiniai. Trakų seniūnijos gyventojų skaičiaus didėja dėl naujų gyvenamųjų namų statybos Trakų miesto ribose. Pastaruosius ketverius metus pastebimas mokinių skaičiaus klasėse didėjimas.

Mokytojai. Mokytojų komanda – kvalifikuota, kompetentinga, gebanti keistis, nuolat besimokanti, energinga, aktyviai ieškanti naujovių ir jas įgyvendinanti. Visi mokytojai įvaldę ir taiko savo darbe informacines kompiuterines technologijas.

Socialinė pagalba. Mokykloje mokosi socialiai remtinų šeimų vaikai, kurie gauna nemokamą maitinimą bei pavėžėjimą. Socialinė parama skiriama visiems mokiniams pagal poreikį. Mokykla teikia psichologo, logopedo, socialinio pedagogo, specialiojo pedagogo konsultacijas.

Mokyklos aplinka. Įstaigoje sukurtos sąlygos mokymuisi, mokinių kūrybiniam lavinimui, popamokinei vaikų priežiūrai ir poilsiui. Klasės turi visus baldus, technines priemones, išmaniausias lentas, koridoriuose kiekvienas mokinys turi savo spintelę priemonėms. Mokyklos teritorija aptverta tvora, kieme įrengtos vaizdo kameros, judesio šviestuvai, lauko treniruokliai. Valgykloje mokiniai maitinami vietoje gaminamu karštu maistu. Yra aktų salė, sporto salė, futbolo maniežas, šalia mokyklos-renovuotas stadionas. Įrengti muzikos, anglų, psichologo, socialinio pedagogo, logopedo, visuomenės sveikatos biuro darbuotojo kabinetai, kompiuterių klasė, biblioteka.

Ugdymo plano ir programų realizavimas tenkinant mokinių poreikius. Ugdymo planas atitinka mokyklos tikslus. Mokomųjų dalykų santykis atitinka valstybinių ugdymo planų reikalavimus. Jis yra išsamus ir suderintas klasės ir ugdymo pakopos lygmeniu. Ugdymo plane numatomi tarpdalykiniai ryšiai, dalykinių ir bendrųjų gebėjimų integracija. Nuo 2024 m. rugsėjo 1 d. mokykloje įgyvendinamos atnaujintos pradinio programos. Ugdymo programos ir jų įgyvendinimas sistemingai aptariami Mokytojų taryboje ir metodinėje darbo grupėje. Visų dalykų ugdymo programose integruojamos gyvenimo įgūdžių, etnokultūros, informacinių, komunikacinių technologijų programos. Didelis dėmesys skiriamas mokinių kūrybinių poreikių tenkinimui ar žinių, įgūdžių gilinimui. 2024 m. vyko 20 neformalaus ugdymo veiklų: 4 programos-sportinio pobūdžio, 5 programos – meninio pobūdžio, 4 programos – kompiuterinių technologijų, 4 programos – pažintinio, gamtamokslinio pobūdžio, 3 programos – loginio mąstymo lavinimo. 2024 metais neformalaus ugdymo užsiėmimus lankė 278 mokiniai.

Mokyklos mokinių pasiekimai. 2023–2024 mokslo metais Nacionaliniame mokinių pasiekimų patikrinime (NMPP) dalyvavo 83 Trakų pradinės mokyklos ketvirtokai. Trakų pradinės mokyklos 2023–2024 mokslo metų mokinių pasiekimų rezultatai viršijo šalies mokinių pasiekimų vidurkį: matematikos – 3,4 proc., skaitymo – 2,7 proc. 2024 m. Trakų pradinės mokyklos mokiniai dalyvavo tarptautiniame matematikos Kengūros konkurse, pateko į geriausių rajono mokinių dešimtuką. Rajono mažųjų skaitovų konkurse laimėtos 2-a ir 3-ia vietos. Rajono kvadrato varžybose laimėta 1-oji vieta, estafečių varžybose laimėta 1-oji vieta, šaškių varžybose laimėta 1-oji vieta. Zoninėse kvadrato varžybose laimėta 1-oji vieta. Tarpzoninėse kvadrato varžybose laimėta 2-oji vieta. Zoninėse estafečių varžybose laimėta 2-oji vieta. Rajono diktanto konkurse laimėta 2-oji individuali vieta bei 1-oji komandinė vieta. Rajono istorijos olimpiadoje laimėtos 2-oji ir 3-ioji vietos. Respublikinėse šaškių varžybose tarp 28 komandų laimėta 13-oji pozicija.

Mokyklos savivalda. Mokykloje veikiančios savivaldos institucijos: Mokyklos taryba, Mokytojų taryba, Metodinė grupė, Darbo taryba, klasių tėvų komitetai dalyvauja sprendžiant ir tobulinant ugdymo proceso, socialinius, finansinius ir kitus mokyklos veiklos klausimus.

Ryšiai su socialiniais partneriais. Mokykla palaiko ilgalaikius partnerystės ryšius su Trakų Vytauto Didžiojo gimnazija, Trakų gimnazija, Trakų meno mokykla, Trakų lopšeliais-darželiais „Obelėlė“ ir „Ežerėlis“, Bražuolės lopšeliu-darželiu, Vilniaus apskrities vyriausiojo policijos komisariato Trakų rajono policijos komisariatu, Trakų r. savivaldybės visuomenės sveikatos biuru, Trakų r. neįgaliųjų užimtumo centru, Trakų sporto centru, Trakų kultūros ir meno centru, Trakų rajono pedagogine psichologine tarnyba, Trakų rajono viešąja biblioteka, Trakų istorijos muziejumi. Glaudžius ryšius palaiko su Vilniaus „Žiburio“, Medeinos pradinėmis mokyklomis, Trakų r. Lentvario pradine mokykla, Ukmergės Dukstynos pagrindine mokykla. Savo veikla ir pasiekimais, metodinėmis rekomendacijomis mokyklos mokytojai dalijasi su šalies, rajono švietimo institucijomis: vyksta bendros atviros veiklos, bendri projektai, konferencijos, dalijamasi gerąja patirtimi.

IV SKYRIUS MOKYKLOS STRATEGIJA

Vizija. Mąstanti, auganti, įtraukianti, kiekvieno mokinio poreikius atliepanti mokykla.

Misija. Teikti kokybišką, šiuolaikinio gyvenimo kompetencijomis grįstą pradinį ugdymą.

Nuostatos:

- Kiekvienas žmogus yra vertybė, savo ateities ir laisvės kūrėjas.
- Kiekvieno laisvė veikti – tai ir jo atsakomybė už savo veiksmus ir poelgius.
- Kiekvienas žmogus yra ir mokytojas, ir mokiniys.

Vertybės:

Bendrosios vertybės. Mokyklos mokytojai, tėvai, mokiniai pripažįsta mokykloje puoselėjamas vertybes ir jomis grindžia bendravimą su mokykla. Bendruomenėje priimtos taisyklės ir susitarimai yra kiekvieno bendruomenės nario garbės ir atsakomybės prieš kitus pareiga.

Iniciatyvumas. Mokyklos bendruomenės nariai prisiima lyderio atsakomybę: jie pasirenge naujiems iššūkiams, inicijuoja pokyčius, ieško naujovių ir mokosi jas taikyti. Visi kartu siekia, kad mokykla taptų naujų idėjų, kokybiško ugdymo ir draugystės židiniu.

Profesionalumas. Mokytojai atviri naujovėms, ugdymo procese taiko šiuolaikines technologijas: nuolat tobulina ir atnaujina profesines žinias. Darbą su mokiniais, jų tėvais ir bendradarbiais grindžia atsakomybe, pasitikėjimu ir abipusiu supratimu bei pagarba.

Atsakingumas. Kiekvienas suaugęs mokyklos bendruomenės narys yra atsakingas už mokyklos sėkmę, todėl prisiima atsakomybę už mokyklos darbo rezultatus, palaiko ir paremia mokyklos iniciatyvas, laikosi duoto žodžio, veikia kaip darni komanda, priima kritiką ir į ją reaguoja.

SSGG ANALIZĖS SUVESTINĖ

STIPRYBĖS	SILPNYBĖS	GALIMYBĖS	GRĖSMĖS
<ul style="list-style-type: none"> • Atsakingi, pareigingi, bei kompetentingi mokytojai. • Dauguma mokyklos bendruomenės narių žino ir puoselėja mokyklos vertybes, tradicijas, kuria atvirą mokyklos kultūrą, svetingą aplinką. • Mokykla pilnai aprūpinta išmaniosiomis technologijomis, kelia aukštus akademinį pasiekimų tikslus. • Mokyklos mokinių pasiekimų rezultatai viršija šalies mokinių pasiekimų vidurkį. 	<ul style="list-style-type: none"> • Trūksta tarpasmeninės komunikacijos, visos bendruomenės įsitraukimo kuriant mokyklos strategiją. • Ne visi bendruomenės nariai tapatinasi su mokyklos vertybėmis. • Nepasiektas pakankamas mokinių mokymosi motyvacijos ir mokėjimo mokytis lygis. • Ne visi mokiniai ir jų tėvai noriai naudojami mokyklos teikiama informacija ir 	<ul style="list-style-type: none"> • Pasidalytą lyderyste, tarpasmenine komunikacija ir aiškia strategija grįstų santykių kūrimas. • Bendrų renginių organizavimas, įtraukiant visą mokyklos bendruomenę. • Tapti „Mąstymo mokykla“. • Dalyvavimas Erasmus+ programose. • Įtraukiojo ugdymo organizavimo tobulinimas. • Itin gabių mokinių atpažinimo ir ugdymo sistemos gerinimas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Kvalifikuotų pedagogų ir pagalbos specialistų stoka. • Nuolatiniai švietimo sistemos pokyčiai. • Švietimo sistemos nepasirengimas specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių integracijai. • Didėjantis specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių skaičius klasėse, keliantis iššūkių ugdymo / mokymo organizavime.

- Visa mokyklos komanda dalyvauja tarptautiniuose Mąstymo mokyklos mokymuose.
- Mokiniai aktyviai dalyvauja įvairiose prevencinėse programose, miesto ir šalies olimpiadose, konkursuose, varžybose, pasiekia aukštų rezultatų.
- Mokytojai sėkmingai bendradarbiauja planuodami, organizuodami, vertindami ir tobulindami mokyklos veiklą.
- Pagalbos vaikui specialistai, mokytojai, mokinio padėjėjai bendradarbiauja tarpusavyje, teikdami įvairiapusę pagalbą.
- Mokykloje aktyviai veikia Vaiko gerovės komisija, užtikrindama pagalbą mokiniams, tėvams ir mokytojams.
- Mokykloje veikia daug neformaliojo ugdymo programų (būrelių).
- Atnaujintame mokyklos tinklapyje teikiama išsami informacija tėvams apie mokykloje vykdomas veiklas.

- siūloma mokytojų / specialistų pagalba.
- Mokinių tėvai nepakankamai dalyvauja ugdymo procese.
 - Trūksta darbo įgūdžių ugdyti silpniau/stipriau besimokančius mokinius, optimizuoti namų darbų krūvį.
 - Trūksta patalpų, nepatraukli mokyklos koridorių erdvė, trūksta kryptingų zonų mokinių užimtumui per pertraukas.
 - Trūksta darbuotojų atsparumo stresinėms situacijoms.

- Geresnių ir kokybiškesnių sąlygų kūrimas, teikiant pagalbą specialiujų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams.
- Motyvuojančių ir ugdančių sąlygų, erdvių, kryptingų zonų kūrimas mokinių užimtumui per pertraukas.
- Metodinės veiklos tobulinimas, dalinantis gerąja patirtimi, taikant įvairius ugdymo(si) metodus.
- Bendradarbiavimas su kitų Lietuvos mokyklų mokytojais ir mokiniais.
- Tarpinstitucinio bendradarbiavimo skatinimas.

- Neaiški komunikacija – sutarimų, nesusipratimų grėsmė.

**V SKYRIUS
MOKYKLOS STRATEGINIAI TIKSLAI IR UŽDAVINIAI**

1. Tapti mokykla, kurioje individualią pažangą daro kiekvienas:

- 1.1. užtikrinti įtraukiojo ugdymo procesus, individualios sėkmės patirtis;
- 1.2. užtikrinti itin gabių mokinių ugdymo proceso planavimą;
- 1.3. taikyti mąstymo mokyklos įrankius.

2. Tarpasmeninės ir išorinės komunikacijos kompetencijų tobulinimas:

- 2.1. efektyvinti mokyklos tarpasmeninę ir išorinę komunikaciją;
- 2.1. sudaryti galimybes lyderystei, plėtoti mentorystę;
- 2.2. stiprinti darbuotojų atsparumą stresinėms situacijoms.

3. Besimokančios ir bendradarbiaujančios bendruomenės auginimas ir stiprinimas:

- 3.1. stiprinti bendrystės, atsakomybės ir bendradarbiavimo kultūrą mokykloje;
- 3.2. dalyvauti įvairiuose projektuose, ieškoti naujų bendradarbiavimo galimybių;
- 3.3. kurti saugią, estetišką, motyvuojančią, mokinių poreikius atliepiančią mokyklos ugdymosi aplinką.

**VI SKYRIUS
STRATEGINIŲ TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMAS PRIEMONIŲ PLANAS**

Eil. Nr.	Įgyvendinimo priemonės	Rezultatas	Atsakingi, vykdytojai	Vykdymo data	Ištekliai
1.	TAPTI MOKYKLA, KURIOJE INDIVIDUALIĄ PAŽANGĄ DARO KIEKVIENAS				
1.1.	Užtikrinti įtraukiojo ugdymo procesus, individualios sėkmės patirtis				
1.1.1.	Ugdymo turinio programas pritaikyti įvairių poreikių mokiniams.	Atlikta apklausa 70 proc. respondentų atsakyta, kad pritaikytos ugdymo turinio programos užtikrina kokybiškesnę ir prieinamą ugdymą kiekvienam mokiniui.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui,	2025–2028 m.	Žmogiškieji ištekliai. Mokymo lėšos.

	Atlikti mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų apklausą. Įsivertinti veiklą ir jos tobulinimo kryptis.		pagalbos specialistai.		
1.1.2.	Mokiniam laikui suteikti mokymo(si) pagalbą.	Tikslingai panaudojamos mokinių poreikiams tenkinti valandos. Vertinant mokymosi procesus ir rezultatus užtikrinamas grįžtamasis ryšys. 90 proc. mokinių, turinčių ugdymosi sunkumų, gauna kokybišką ugdymą.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai, pagalbos specialistai, mokinio padėjėjai.	2025–2028 m.	Žmogiškieji ištekliai. Mokymo lėšos.
1.2.	Užtikrinti itin gabių mokinių ugdymo proceso planavimą				
1.2.1.	Sudaryti tinkamas sąlygas gabių ir talentingų mokinių ugdymui(si).	Parengta gabių mokinių ugdymo sistema. Nuolat skatinami gerai besimokantys, gabūs ir talentingi mokiniai. Olimpiadose, konkursuose ir projektuose dalyvauja ne mažiau kaip 30 proc. mokinių.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, direktoriaus pavaduotojas neformaliajam ugdymui, mokytojai, mokinio padėjėjai.	2025–2028 m.	Žmogiškieji ištekliai. Mokymo lėšos.
1.2.2.	Taikyti mokyklos vidinio įsivertinimo metodiką ir mokinių pažangos analizę, numatyti priemones	Sukurtas vidinis mokinių pasiekimų tendencijų analizės instrumentas, kuriame nagrinėjami NMPP, diagnostinių vertinimų ir pusmečių rezultatai, padedantis priimti duomenimis grįstus sprendimus ugdymo kokybei gerinti.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui. mokytojai.	2025–2028 m.	Žmogiškieji ištekliai. Mokymo lėšos.

	mokinių pasiekimams gerinti.				
1.2.3.	Mokinių saviraiškos, socializacijos, pilietiškumo, prevencinių ir kitų programų, olimpiadų, varžybų, konkursų ir kitų renginių organizavimas.	Mokiniai aktyviau dalyvauja saviraiškos, socializacijos, pilietiškumo, prevencinio ugdymo programose. Didėja olimpiadose laimėtojų, I–III vietų nugalėtojų skaičius.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas neformaliajam ugdymui, mokytojai, pagalbos specialistai, mokinio padėjėjai.	2025–2028 m.	Žmogiškieji ištekliai. Mokymo lėšos.
1.3.	Taikyti mąstymo mokyklos įrankius				
1.3.1.	Tęsti Mąstymo mokyklos mokymus.	Visa mokyklos komanda toliau dalyvauja tarptautinėje Mąstymo mokyklos veikloje – „Thinking organisations“ organizuojamuose mokymuose, ne mažiau kaip 80 proc. stebėtų pamokų mokytojai taiko naujausius Mąstymo mokyklos įrankius.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai.	2025–2028 m.	Žmogiškieji ištekliai. Mokymo lėšos.
1.3.2.	Įtvirtinti Mąstymo mokyklos principus ir įrankius: mąstymo raktų, žemėlapių taikymą, savistabą, įsivertinimą.	Užduodant aukštesnio lygmens klausimus, įtvirtinami mąstymo įpročiai: atkaklumas, impulsyvumo valdymas, mąstymo apie mąstymą ugdymas, stiprinantis mokinių mokymosi motyvaciją. Ne mažiau kaip 80 proc. stebėtų pamokų mokiniai taiko mąstymo žemėlapius, mąstymo raktus, naudoja „De Bono kepurės“.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai.	2025–2028 m.	Paramos lėšos. Žmogiškieji ištekliai. Mokymo lėšos.
2.	TARPASMENINĖS IR IŠORINĖS KOMUNIKACIJOS KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS				
2.1.	Efektyvinti mokyklos tarpasmeninę ir išorinę komunikaciją				
2.1.1.	Užtikrinti kiekvieno pradedančiojo pradinių klasių pedagogo	Parengtas mentorystės proceso aprašas, užtikrinantis nuoseklų ir nenutrūkstamą mentoriaus ir pradedančiojo pedagogo bendradarbiavimą.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas	2025–2028 m.	Žmogiškieji ištekliai. Mokymo lėšos.

	galimybę turėti jam paskiriamą mentorių.		ugdymui, mokytojai.		
2.1.2.	Skatinti mokyklos bendruomenės dalyvavimą pradedančiojo pedagogo integracijos procese įtraukiant jį į mokyklos projektinę veiklą.	Organizuotos bent dvi mentorių tobulinimo(si) programos, sustiprintas jų įgalinimas.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai.	2025–2028 m.	Žmogiškieji ištekliai. Mokymo lėšos.
2.2.	Sudaryti galimybes lyderystei, plėtoti mentorystę				
2.2.1.	Sudaryti sąlygas pedagogų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų tobulinimui, organizuojant mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacijos tobulinimo renginius.	Organizuoti ne mažiau kaip trys bendri kvalifikacijos tobulinimo renginiai mokytojams ir pagalbos mokiniui specialistams. Renginiuose dalyvauja ne mažiau kaip 75 proc. mokytojų.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui.	2025–2028 m.	Žmogiškieji ištekliai. Mokymo lėšos.
2.2.2.	Skatinti mokytojų iniciatyvumą, patirties sklaidą.	Skatinamas mokytojų iniciatyvumas, patirties sklaida, kiekvienas mokyklos pedagogas veda bent 1 atvirą pamoką, stebi bent 2 atviras kolegų pamokas. Po atvirų pamokų vyksta refleksija.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai.	2025–2028 m.	Žmogiškieji ištekliai. Mokymo lėšos.
2.2.3.	Siekti, kad mokykloje būtų daugiau kvalifikuotų, mentoriaus patirties turinčių mentorių, kurie galėtų į mokyklą	Pritraukti bent du nauji pedagogai, kuriems mokykloje integruotis padeda priskirti mentoriai.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai.	2025–2028 m.	Žmogiškieji ištekliai. Mokymo lėšos.

	pritraukti pradedančiuosius pedagogus ir padėtų jiems integruotis mokykloje.				
2.3.	Stiprinti darbuotojų atsparumą stresinėms situacijoms				
2.3.1.	Stiprinant motyvaciją, savivertę ir atsparumą stresinėms situacijoms, organizuoti mokymus mokytojams, pagalbos mokiniui specialistams.	Kasmet organizuojami bent 2 mokymai mokytojams, pagalbos mokiniui specialistams stiprinantys atsparumą stresinėms situacijoms.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui.	2025–2028 m.	Žmogiškieji ištekliai. Mokymo lėšos.
2.3.2.	Įgyvendinti visos mokyklos bendruomenės geros emocinės savijautos įvertinimą.	Įvertinus visos mokyklos bendruomenės emocinę savijautą, atlikta mokinių, mokytojų ir tėvų apklausa, kurios rezultatai rodo, kad 90 proc. bendruomenės narių jaučiasi emocionaliai palaikomi ir turi reikalingų įgūdžių savo emocinei gerovei valdyti. Sukurtas nuolatinio emocinės gerovės stebėjimo mechanizmas.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui.	2025–2028 m.	Žmogiškieji ištekliai. Mokymo lėšos.
3.	BESIMOKANČIOS IR BENDRADARBIAUJANČIOS BENDRUOMENĖS AUGINIMAS IR STIPRINIMAS				
3.1.	Stiprinti bendrystės, atsakomybės ir bendradarbiavimo kultūrą mokykloje				
3.1.1.	Atnaujinti mokyklos vidaus tvarką.	Kartu su mokiniais ir jų tėvais sukurta mokyklos vidaus tvarka – vertybių deklaracija, kurios laikymasis tampa mokyklos bendruomenės norma.	Direktorius, mokytojai.	2025–2028 m.	Žmogiškieji ištekliai. Mokymo lėšos.
3.1.2.	Mokykloje ugdyti mokinių bei jų tėvų vertybines nuostatas bei socialines kompetencijas.	Sukurta dinamiška ir tvari bendruomenė, kurioje puoselėjamos vertybės ir socialinė atsakomybė. Kasmet organizuojamas „Gerų darbų“ renginys, kur mokiniai ir tėvai dalijasi pozityviais patyrimais bei pavyzdžiais. Kasmet vykdoma bent viena	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas neformaliajam ugdymui, mokytojai.	2025–2028 m.	Paramos lėšos. Žmogiškieji ištekliai.

		paramos akcija, sporto ar meno renginys, skatinantis bendruomeniškumą ir įsitraukimą.			
3.2.	Dalyvauti įvairiuose projektuose, vykdyti naujų bendradarbiavimo galimybių paiešką				
3.2.1.	Dalyvauti Erasmus+ programoje, siekiant naujų bendravimo, bendradarbiavimo galimybių.	Pasirašyta bendradarbiavimo sutartis su kitu Europos miestu.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, anglų kalbos mokytojai.	2025–2028 m.	Paramos lėšos. Žmogiškieji ištekliai. Mokymo lėšos.
3.2.2.	Dalyvauti organizacijos „Gelbėkite vaikus“ HEART projekte, siekiant ugdyti bei lavinti emocines kompetencijas per įvairias meno formas, įgyvendinant projekto veiklas.	Sukurta saugi ir palaikanti aplinka mokinių emocinei gerovei ugdyti.	Direktorius, mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai.	2025–2028 m.	Paramos lėšos. Žmogiškieji ištekliai. Mokymo lėšos.
3.3.	Kurti saugią, estetišką, motyvuojančią, mokinių poreikius atliepiančią mokyklos ugdymosi aplinką				
3.3.1.	Tęsti tradicines ir inicijuoti naujas veiklas.	Kasmet organizuojama bent 1 veikla, į kurią įtraukiama visa mokyklos bendruomenė. Bendri sporto, muzikos ir meno, pilietiškumo renginiai kuria aktyvią ir darnią bendruomenę.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas neformaliajam ugdymui, mokytojai.	2025–2028 m.	Paramos lėšos. Žmogiškieji ištekliai.
3.3.2.	Kurti edukacinę ir poilsio erdvę mokyklos vestibulyje ir koridoriuose.	Mokyklos vestibulyje ir kiekviename koridoriuje sukurtos edukacinės erdvės, papildančios ugdymo procesą bei stiprinančios visų mokinių mokymosi motyvaciją.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas neformaliajam ugdymui.	2025–2028 m.	Paramos lėšos. Žmogiškieji ištekliai.

3.3.3.	Modernizuoti sporto ir aktų sales, pritaikant daugiafunkcinei veiklai.	Mokyklos aktų ir sporto salės pritaikomos daugiafunkcei veiklai. Pagerinta mokymosi ir renginių kokybė – modernūs įrenginiai ir įranga (multimedia, apšvietimo sistemos, garso ir vaizdo technologijos) suteikia galimybę organizuoti renginius ir užsiėmimus tiek moksleiviams, tiek bendruomenei.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas neformaliajam ugdymui.	2025–2028 m.	Paramos lėšos.
--------	--	---	---	--------------	----------------

VII SKYRIUS
STRATEGIJOS ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA

Strateginio plano įgyvendinimo stebėseną vykdo Mokyklos direktoriaus įsakymu patvirtinta strateginio plano stebėsenos grupė, kuri pildo strateginių tikslų pasiekimo analizės formą (plano priedas) už kiekvienus metus iki kitų metų sausio 20 d.

TRAKŲ PRADINĖS MOKYKLOS STRATEGINIŲ TIKSLŲ PASIEKIMŲ ANALIZĖS FORMA

TIKSLAS	<i>(įrašyti tikslą)</i>		
UŽDAVINIAI	Planuotas pasiekimas	Pasiektas rezultatas	Panaudoti finansiniai ištekliai
Uždavinys nr.1			
Uždavinys nr.2			
Uždavinys nr.3			
Išvada apie pasiektą tikslą			